

УТВЕРЖДАЮ:

Мэр города Улан-Удэ

И.Ю. Шутенков


«13» 02 2020 г.

План

**устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МБДОУ Детский сад № 97 «Земляничка» комбинированного вида г.Улан-Удэ
на 2020-2022 гг.**

Недостатки выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Ввиду неполного представления информации на стендах организации систематизировать и привести в соответствие с нормативными документами объём информации, размещённой на информационных стендах организации.	Систематизировать и привести в соответствие с нормативными документами объём информации, размещённой на информационных стендах ОО.	Февраль - июнь 2020г.	Администрация ОО Старший воспитатель		
Разработать локальные документы, определяющие перечень, содержание, форму представления информации на стендах организации по всем критериям НОКУОД	Разработать Положение, определяющие перечень, содержание, форму представления информации на стендах ОО	Апрель 2020 г.	Администрация ОО Старший воспитатель		
Обеспечить представление сведений, подлежащих размещению на информационных стендах, в удобной для ознакомления форме (брошюрах, буклетах и т.п.)	Разработать информационные буклеты, брошюры, листовки, памятки	апрель 2020 г.	Администрация ОО Старший воспитатель		
Для обеспечения наличия на общедоступных информационных ресурсах (на стендах и сайте)	Разработать Положение об информационной открытости МБДОУ №97	март 2020 г.	Администрация ОО Старший		

<p>достоверной, полной и актуальной информации определить локальным документом периодичность обновления, подлежащих размещению сведений, и график представления данных на сайт.</p>	<p>«Земляника», 1 раз в квартал</p>		<p>восстановитель</p>		
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Разработать план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации для повышения удовлетворенности получателей образовательных услуг комфортными условиями при их предоставлении образовательной организацией (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества).</p>	<p>1. Разработать доступную навигацию на территории ОО и внутри здания.</p>	<p>декабрь 2020г.</p>	<p>Администрация ОО</p>		
	<p>2. Согласно СанПиН в ОО осуществляется питьевой режим с использованием кипяченой воды</p>	<p>постоянно</p>			
<p>Обеспечить включение в план по формированию комфортной среды в образовательной организации мероприятий по устранению замечаний, высказанных при анкетировании получателей услуг образовательной организации и (или) полученных с</p>	<p>Оснащение игровых участков МАФами, игровыми комплексами</p>	<p>По мере поступления финансирования</p>	<p>Администрация ОО</p>		
	<p>Капитальный ремонт ограждения</p>	<p>2020 г.</p>			

использование иных форм обратной связи.	Приобретение кабинок и кроватей	2020 г.			
	Продолжить капитальный ремонт теневого навеса	2020-2023 г.			
111. Доступность услуг для инвалидов					
Разработать и включить в план мероприятия по созданию доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: - оборудование входных групп пандусами;	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО	По мере поступления финансирования	Администрация ОО		у
- обеспечение доступности специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений;	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО	По мере поступления финансирования	Администрация ОО		
- расширение дверных проемов;	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО		Администрация ОО		
- выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов и т.д.	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО		Администрация ОО		
Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию;	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО.		Администрация ОО		
- дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО		Администрация ОО		

- предоставить инвалидам по слуху (слуху и трению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	В графике ЦСГІН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО		Администрация ОО		
Предусмотреть возможность предоставления образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья в дистанционном режиме или на дому.	В графике ЦСПН в 2020 г. разработка Паспорта доступности ОО		Администрация ОО		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности	На основании Положения о системе внутреннего мониторинга систематически проводить мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности (1 раз в квартал)	постоянно	Администрация ОО		
Провести работу для повышения удовлетворённости получателями услуг доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих информирование о предоставляемых услугах как при первичном контакте и непосредственном обращении, так и при оказании услуги.	1. Соблюдение кодекса профессиональной этики. 2. Совершенствовать доброжелательное, вежливое отношение работников образовательной организации через разные формы: беседы, тренинги, семинары практикумы, круглые столы, психологические игры и т.д	постоянно	Администрация ОО Работники ОО		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Принять меры для повышения удовлетворённости участников образовательных отношений условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации в целом.</p>	<p>Организация совместных мероприятий с родительской общественностью. Участие родителей в социально-значимых проектах, грантовых конкурсах, развитие социального партнерства. Расширение общественного участия родителей в деятельности ОО.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Администрация ОО, педагоги ОО</p>		
--	---	------------------	--	--	--

Миниф. Минифрофанов В.В.