

Утвержден Общим собранием

«_12_» апреля 2006г.

Изменения и дополнения

Приняты Общим собранием

«12» февраля 2013 г.

(протокол № 11)

Изменения и дополнения

Приняты Общим собранием

«_15_» октября 2013г.

(протокол №15)

Устав

Местной общественной организации

«Попечительский совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №97 «Земляничка» комбинированного вида г. Улан-Удэ»

Г. Улан-Удэ

2013 г.

Общие положения

1.1. Местная общественная организация "Попечительский совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 97 "Земляничка" комбинированного вида г. Улан-Удэ», именуемая в дальнейшем - (Организация) является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом "Об общественных объединениях", другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации и обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация обладает самостоятельным балансом, расчётными и иными счётами в государственных и коммерческих банках, печатью со своим наименованием, штампом, символикой, зарегистрированной в установленном законодательством порядке.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Улан-Удэ.

1.5. Полное наименование Организации: Местная общественная организация "Попечительский совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 97 "Земляничка" комбинированного вида г. Улан-Удэ». Сокращенное название МОО «ПС МАДОУ д/с № 97 «Земляничка».

1.6. Местонахождения руководящего органа: Российская Федерация, Республики Бурятия, г. Улан-Удэ.

1.7. Организационная правовая форма Организации: общественная организация.

Цели и задачи

2.1 Основными целями Организации являются:

- содействие деятельности, направленной на развитие воспитательно-образовательного процесса;
- содействие деятельности, направленной на развитие творческих способностей и социальную адаптацию дошкольников;
- удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей дошкольников, защита их прав и свобод;
- обеспечение внебюджетного финансирования детского сада № 97 и оказание организационной, консультативной и иной помощи в его деятельности;
- оказание помощи в приобретении оборудования, материалов и учебно-методической литературы для педагогов, игрушек и наглядного материала для детей.

2.2. Задачами организации являются:

- совершенствование учебно-материальной базы детского-сада № 97 и учебно-воспитательного процесса, создание материально-технических и иных комфортных условий для развития личности дошкольника;
- содействие развитию добровольчества и социального партнёрства между детским садом № 97 , семьей и окружающим местным сообществом;
- содействие охране здоровья, пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры.

Правовое положение Организации

3.1. Для осуществления своих уставных целей и задач Организация в праве:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренном законодательством;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области культуры, социального обеспечения информационные и консультативные услуги;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными хозяйственными структурами;
- получать в банковских учреждениях долгосрочные и краткосрочные кредиты, а также пользоваться финансовой и иной материальной помощью российских и иностранных юридических и физических лиц;
- осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей, и соответствующим им.

Организация не ставит в качестве цели деятельность по извлечению прибыли. При получении прибыли она направляется на реализацию уставных целей.

- осуществлять иную деятельность, не запрещённую действующим законодательством и не противоречащую настоящему Уставу.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчётом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной

регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- вести бухгалтерский отчёт и отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, в течении трёх дней с момента таких изменений;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объёме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании.

4. Органы управления

Органы управления организации:

- Общее собрание;

- Правление, во главе с Председателем;

- Контрольно-ревизионная комиссия.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания могут быть созваны по решению Правления, Контрольно-ревизионной комиссии или по требованию не менее 1/3

членов Организации.

4.2. Общее собрание правомочно, если на нём присутствует более половины членов Организации. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих, по вопросам исключительной компетенции Общего собрания решения принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 3/4 от числа присутствующих.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- утверждения приоритетных направлений деятельности Организации;
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- избрание и досрочное прекращение председателя и членов Правления;
- избрание и досрочное прекращение председателя и членов Контрольно-Ревизионной комиссии;
- заслушивание и утверждение отчётов Правления и Контрольно-Ревизионной комиссии;
- определение размера вступительных и членских взносов;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации.

По решению Общего собрания полномочия любого из членов Правления могут быть прекращены досрочно. В этом случае на одном из последующих Общих собраниях Организации (годовом либо внеочередном) на имеющиеся вакансии членов Правления могут быть избраны новые лица из кандидатур, представленных Председателем Правления. Срок полномочий вновь избранных членов Правления не может превышать оставшегося срока деятельности данного состава Правления Организации.

4.4. В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит Правление, избираемое на Общем собрании в количестве 3-х человек на 2 года, с правом продления полномочий.

Правление Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в

квартал. Заседания Правления правомочны при присутствии не менее 2/3 членов Правления.

4.5. Решения Правления принимаются простым большинством голосов.

4.6. К компетенции Правления относятся:

- утверждение целевых и ежегодных программ деятельности Организации, а также разработка основных направлений деятельности Организации;
- распоряжение собственностью Организации, привлечение материальных средств на финансирование деятельности Организации;
- созыв и осуществление подготовки Общего собрания;
- координация деятельности членов Организации;
- создание хозяйственных обществ и иных хозяйственных организаций, в целях осуществления уставных задач;
- решение других вопросов деятельности Организации, кроме отнесённых к исключительной компетенции Общего собрания.

4.7. Председатель Правления избирается Общим собранием Организации сроком на 2 года, в отсутствие Председателя его функции выполняет его заместитель.

4.8. Председатель Правления:

- организует и руководит работой Правления;
- имеет право подписи решений, принятых Правлением;
- утверждает штатное расписание;
- представляет Организацию без доверенности в государственных органах и общественных организациях;
- заключает договоры по финансово-хозяйственной деятельности;
- имеет право подписи на финансовых документах
- решает другие вопросы в соответствии с настоящим Уставом и решениями Правления Организации.

4.9. Контроль над финансово- хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия.

4.10. Контрольно-ревизионная комиссия избирается сроком на 2 года в количестве 3 человек.

4.11. Контрольно-ревизионная комиссия отчитывается о своей работе на Общем собрании Организации не реже одного раза в год. В период между Общими собраниями Контрольно-Ревизионная комиссия доводит до сведения Правлении Организации обо всех обнаруженных недостатках.

5. Права и обязанности членов Организации

5.1. Членами Организации физические лица, достигшие 18 лет, а также юридические лица - общественные объединения признающие Устав Организации, члены не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам её членов.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Приём в члены осуществляется Правлением Организации на основании письменного заявления. Ведётся журнал учёта членов Организации.

5.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в состав выбранных органов Организации;
- вносить в установленном порядке предложения об изменении настоящего устава;
- обсуждать на Общем собрании все вопросы деятельности, в массовых мероприятиях, проводимых Организацией;
- получать в установленном порядке информацию, касающуюся деятельности Организации;
- получать всестороннюю помощь и поддержку со стороны Организации в своей деятельности, защиту своих прав и интересов.

Осуществлять контроль за деятельностью Правления по достижению уставных целей и задач.

5.4. Обязанности членов Организации:

- выполнять требования настоящего Устава и других нормативных актов, регламентирующих деятельность Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- соблюдать положение Устава, выполнять решения руководящих органов Организации;
- заботится о престиже Организации, не наносить материального и морального ущерба.

5.5. Прекращение членства в Организации производится:

- по письменному заявлению члена Организации;
- за нарушение требований Устава - по решению Правления Организации;
- за не уплату членских взносов.

5.6. При выходе из Организации членские взносы не возвращаются.

6. Имущество и средства Организации

6.1. В собственности или на ином вещном праве Организации могут находиться:

земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно - просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, информационные ресурсы, интеллектуальные ценности и другое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, переданное в безвозмездное пользование.

6.2. В собственности Организации могут быть также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с её уставными целями.

6.3. Организация может совершать в отношении находящегося в её собственности или на ином внешнем праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.4. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества,

принадлежащего Организации.

6.5. Источники формирования имущества:

- членские взносы членов Организации;
- добровольные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности, гражданско - правовых сделок;
- другие, не запрещённые законом поступления.

6.6. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7. Порядок внесения изменений им дополнений в

Устав Организации

7.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются на Общем собрании, квалифицированным большинством голосов не менее 3/4 от числа присутствующих.

7.2. Изменения и дополнения приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

8. Прекращение деятельности Организации

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено в порядке реорганизации или ликвидации.

Организация может быть реорганизована в соответствии с ГК Российской Федерации и производится по решению Общего собрания квалифицированным большинством голосов не менее 3/4 от числа присутствующих.

Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом

Российской Федерации.

Ликвидация осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов не менее 3/4 от числа присутствующих, либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Деятельность Организации прекращается ликвидационной Комиссией, назначаемой Общим собранием или судом. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не предусмотрено законом, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

8.3. Государственная регистрация Организации в связи с её ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации изменений в Устав Местной общественной организации «Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 97 «Земляничка» комбинированного вида г. Улан-Удэ принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия «17» ноября 2013 года. Учетный номер 0412010027.

Сведения о государственной регистрации изменений в Устав Местной общественной организации «Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 97 «Земляничка» комбинированного вида г. Улан-Удэ внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия «06» декабря 2013 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2130327222936.

И. о. Начальника Управления



~~М.В. Барнакова~~

проставить и поставить дату

41.0. Начальник
Управления
Исполн. № 10
Печать
и скреплено
Исполн. № 10

